



Městská knihovna Antonína Marka Turnov, Jeronýmova 517, Turnov

Výroční zpráva roku



V Turnově dne 25. 2. 2005

Vypracovala : Danuše Altová, ředitelka MěK.A. Marka

Copyright © MĚSTSKÁ KNIHOVNA ANTONÍNA MARKA TURNOV

Obsah

- I. Úvodní slovo
- II. Zhodnocení hlavní činnosti roku 2004
- III. Pobočky
- IV. Služby knihovny
- V. Doplnění fondu knihovny
- VI. Kulturně výchovná činnost
- VII. Statistika
- VIII. Personální obsazení knihovny
- IX. Pořízení nové techniky a vybavení technikou v naší organizaci
- X. Projekty
- XI. Finanční podmínky pro činnost
- XII. Poděkování

- Přílohy:*
- *Roční výkaz o knihovně*
 - *Rozvaha*
 - *Výkaz zisků a ztrát*

I. Úvodní slovo



Městská knihovna Antonína Marka v Turnově je nejdostupnějším veřejným zařízením a naši čtenáři jsou nejpočetnější zájmovou skupinou ve městě. Čtenářský zájem jsme si dokázali udržet navzdory celkové orientaci společnosti na materiální hodnoty i navzdory ne vždy příznivým finančním dotacím. Právě proto se stále snažíme pro naše uživatele být kulturní a vzdělávací alternativou, ale i místem, kde je možné trávit volný čas. Přestože na tomto poli čelíme obrovské konkurenci a naše služby nikdo z našich čtenářů nemusí užívat povinně, navštěvuje nás stále větší počet lidí a zvyšuje se využívání našeho knihovního fondu. Z pozice ředitelky musím konstatovat, že uplynulé období bylo poměrně náročné - rozšíření ekonomické činnosti knihovny bez dvouměsíční přítomnosti účetní, značná a dlouhodobá nemocnost pracovníků. To vše kladlo pochopitelně větší nároky na personál knihovny nejen v pracovní, ale i v osobní rovině. Mnohé se nám podařilo, ale máme i dosud nenaplněné ambice.

II. Zhodnocení hlavní činnosti roku 2004



Prvním splněným úkolem roku 2004 bylo zavedení pravidelného půjčování knih pomocí počítačové techniky a knihovního automatizovaného systému na pobočce Turnov II. Byly zde zprovozněny i přístupy k databázím knih na hlavní budově a tím se ještě více provázalo spojení mezi pobočkou a budovou v Jeronýmově ulici. Dalším velice důležitým krokem bylo zavedení evidence periodik, dosud zde nebyla možná přesná kontrola vypůjčených časopisů. Ještě více jsme se otevřeli našim handicapovaným občanům a splnili jsme si úkol z roku 2003. Otevřením „Centra pro slabozraké a nevidomé“ jsme tak turnovskou knihovnu přiblížili standardům Evropské Unie.

Pravidelné odpolední úterky se staly již tradicí a je třeba vyzdvihnout i spolupráci se zastupitelstvem, zástupci zřizovatele, konkrétně se slečnou Kocourkovou. Díky jim mají handicapovaní možnost vyřešit různé problémy přímo na těchto setkáních, mají možnost přístupu k informacím.



V rámci celoživotního vzdělávání byly v březnu - měsíci knihy a internetu pořádány pravidelné sobotní výukové kurzy zaměřené na práci s PC a internetem. Jelikož jsou tyto kurzy velice oblíbené, rozhoduje se o jejich rozšíření a to na celé 2 týdny v březnu roku 2005. Tato akce byla nově pořádána i na

pobočce Turnov II.

Projekt pro seniory v penzionech a domově důchodců Pohoda pod názvem „Aktivně proti stáří“ v sobě zahrnuje pravidelná měsíční setkávání nad knihou, besedy, přednášky, půjčování knih a zvukových kazet. Pro naše obtížně se pohybující čtenáře slouží rozvážková služba, ovšem pouze omezeně ve spolupráci s terénní pečovatelskou službou.

Městská knihovna Antonína Marka v Turnově se zúčastnila i celostátních akcí pořádaných Svazem knihovníků a informačních pracovníků (SKIP). Aktivně jsme se zapojili do 2. ročníku Veletrhu dětské knihy v Liberci pořádáním spousty doprovodných aktivit ve spolupráci s Muzeem Českého ráje. Velký úspěch měl poetický večer Alfréda Strejčka „Biblické příběhy“, cyklus přednášek k výstavě: „Tisíciletý příběh Bible“.

Zapojili jsme se jako jedna z mála knihoven regionu i do programu „U čerta s knihou“ otevřením Čítárny u čerta s knihou. Tím jsme se zaměřili na propagaci dětské knihy, ale i samotného čtení u dětí předškolního a školního věku.



Abychom podpořili rozvoj estetického cítění dětí, začali jsme s pravidelnými sobotními tvůrčími dílnami, které pokračovaly i v dalším průběhu roku. Ty dávají dostatek fantazie jak pro děti samotné, tak i pro jejich doprovod. Jako příklady zde uvádím drátkovou a řezbářskou dílnu, dračí, čertovskou, andělskou a další... Dvě z těchto dílen byly zaměřeny i na spolupráci se slabozrakými a nevidomými. Rovněž dětem byla dána možnost se seznámit s problematikou těchto občanů a zároveň formou zábavnou zhotovit knihu pro nevidomé děti pod názvem „Kniha mluví – děti dětem“. I toto si myslím, že je důležitá součást celoživotního vzdělávání.

Zde předkládám několik ukázek z činnosti při výtvarných dílnách:

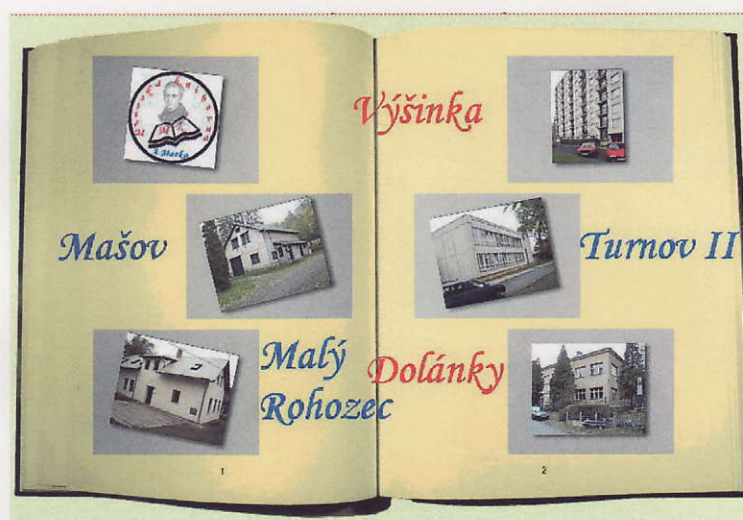


V neposlední řadě musím také jmenovat literárně dramatický kroužek Turnovský granátek, který kromě své vlastní bohaté činnosti se podílí i na pohádkových podvečerech, tvůrčích dílnách, vydává časopis, připravil i program k 30. výročí založení kroužku.

Zapojením naší knihovny do projektu na podporu dětského čtenářství „Kde končí svět“ získala účastnice této soutěže - Terezie Dědková nejvyšší odměnu - pasování na rytířku krásného slova v Zrcadlové kapli pražského Klementina.

To je na úvod jen pár výraznějších událostí, které každodenní provoz turnovské knihovny provázejí.

III. Pobočky



Rok 2004 byl přelomovým rokem pokud se týče vybavenosti poboček počítačovou technikou a připojením k internetu. Koncem roku 2003 byla nakoupena technika na pobočku Turnov II a začátkem tohoto roku zde začala městská knihovna půjčovat pomocí automatizovaného knihovního systému LANius. Na této pobočce byla zařízena také jedna internetová stanice s 19" monitorem a laserovou tiskárnou. Je tu možné také vyhledat všechny informace týkající se knihovního fondu Městské knihovny Antonína Marka, ale i jiných knihoven. Výpůjční proces na pobočce byl plně automatizován, urychlila a zpřesnila se práce knihovnic při evidenci knih a koncem roku i periodik.

Od května nastoupila na pobočku Dolánky paní Zdeňka Mejdrová z důvodu úmrtí stávající knihovnice. Tato změna přinesla také zlepšení výsledků na této pobočce, protože paní Mejdrová žije v dané lokalitě, zná zdejší obyvatele, dovede jim poradit, ale i zajistit knihy a časopisy podle jejich potřeb.



Jediným problémem, který je na pobočce Dolánky nutno řešit, je stav střechy a okapů. Co nás trápí? Zatékání do místnosti - knihovny. Z tohoto důvodu nebyla pobočka ještě vymalována, čeká se na tuto opravu.



Takto vypadá strop a zeď po každém větším dešti.

Situace na ostatních pobočkách - to je v Mašově, na Malém Rohozci a na Výšince se oproti loňskému roku v podstatě nezměnila. Na Malém Rohozci jsme pořádali během roku setkávání občanů se zastupitelem města, hudební i kulturní pořady. Knihovnice na Malém Rohozci, paní Korolevyčová, úspěšně absolvovala počítačový kurz EDCL, a proto od roku 2005 bude na pobočce k dispozici počítač.

IV. Služby knihovny

V oblasti informací o knihovně a jejím knihovním fondu došlo k významnému posunu vpřed. Byly vytvořeny nové www stránky, které byly kladně hodnoceny i odbornou veřejností v knihovnickém časopise Čtenář. Na těchto stránkách již mají čtenáři možnost prohlížet fond knihovny pomocí on-line katalogu včetně možnosti rezervace, prohlížení svého čtenářského konta a vyhledávání knih jak v knihovně A. Marka, tak i v ostatních knihovnách. Dalším počinem bylo pořízení vývěsní tabule u domova mládeže, která se stala také velmi důležitou součástí v oblasti informací pro veřejnost.

Službou pro veřejnost týkající se celoživotního vzdělávání byl v měsíci březnu prvně vyzkoušen kurz výpočetní techniky pro seniory, kterým jsme navázali na poměrně úspěšné kurzy z minulých let. Zde se potvrdilo, že i mezi dříve narozenými občany je zájem o toto vzdělávání. Kurz budeme určitě opakovat i v roce 2005. Nejstarším účastníkem byl 81.letý důchodce z penzionu.

Další část služeb knihovny A. Marka je zaměřena na půjčování zvukových dokumentů pro slabozraké a nevidomé. V tomto směru jsme učinili také pokrok, nakoupilo se 73 zvukových dokumentů, což výrazně rozšířilo nabídku v dané oblasti.

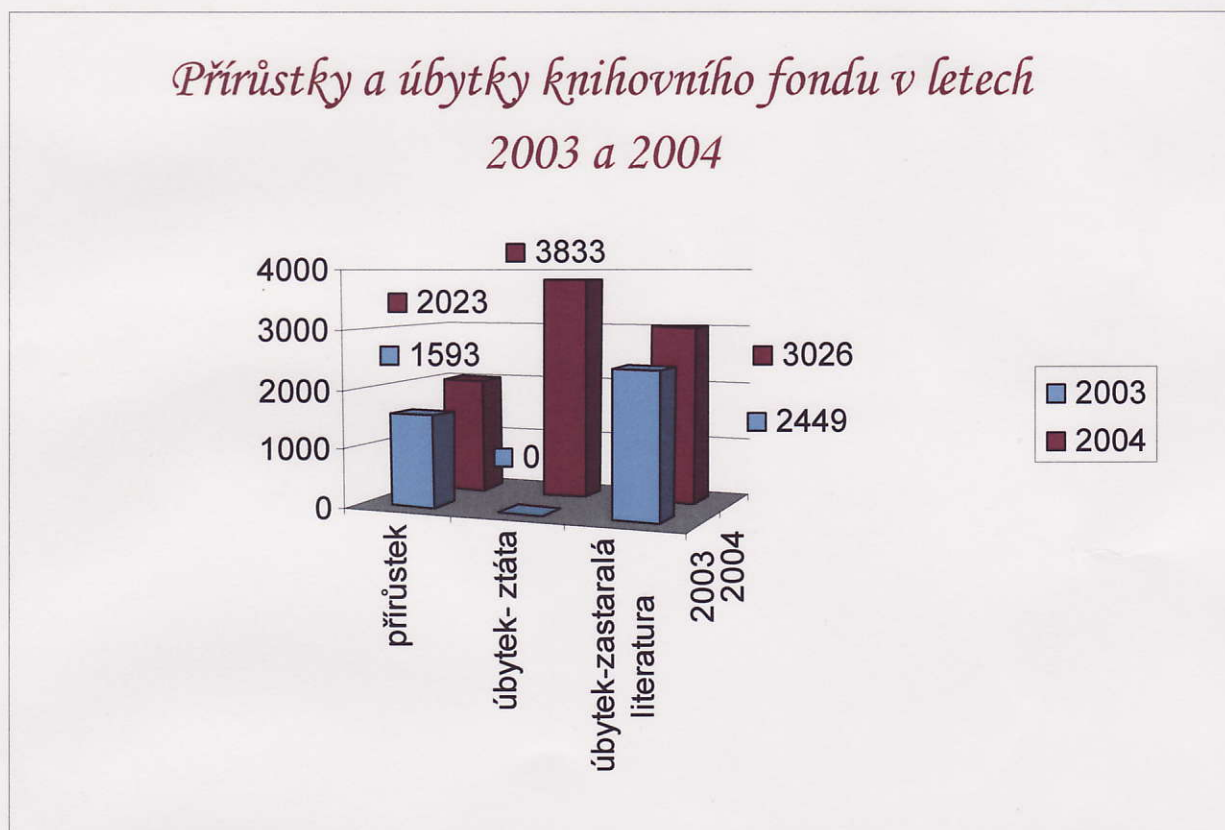
Na zkvalitnění služeb v oblasti knihovnictví a přístupu k informacím v naší knihovně byly koncem roku zakoupeny 4 nové počítače – byl podán grant přechodu na nový automatizovaný knihovnický systém Clavius. Ten již umožňuje připojení ke všem regionálním, ale i celosvětovým databázím knih, rovněž i ostatním informacím. Domnívám se, že tento krok bude velice významným počinem v oblasti přístupu k informacím. Stávající počítače, které byly nahrazeny, budou použity na pobočkách.

Jako již tradičně řadu let provozujeme donáškovou službu pro imobilní občany a pro seniory v penzionicích a Domově důchodců Pohoda. Zde nám velice chybí vozidlo, používáním kterého by došlo ke zrychlení, zkvalitnění popřípadě rozšíření této služby.

V. Doplnování fondu knihovny

V roce 2004 jsme doplnili do knihovního fondu 2 023 knihovních jednotek. Celkový počet knih v našem fondu se však o něco snížil, protože po revizi knihovního fondu došlo k odepsání ztrát, zastaralé a opotřebované literatury.

Pro přehlednost uvádím graf přírůstků a úbytků v letech 2003 a 2004



Tematické složení ročního přírůstku odráží zvýšenou poptávku po krásné literatuře, přesto se nadále udržoval standard zásobování kvalitní naučné literatury zvláště pro studenty. Ke konci kalendářního roku byl vybrán a doplněn fond literatury týkající se techniky a počítačů. Na rok 2005 plánujeme nákupy nových levných knih pomocí internetu.

VI. Kulturně výchovná činnost

Nedílnou součástí naší nabídky služeb pro veřejnost jsou kulturní a vzdělávací pořady. V roce 2004 se jich uskutečnilo 547. Oblast kulturně výchovné činnosti se v naší knihovně zaměřila především na malé čtenáře, ale proběhlo i několik akcí vyloženě specifických, které se konaly v nově zrekonstruovaném domě „Na Sboře“. Aktivně jsme se zapojili i do celorepublikových ankět a soutěží. Zde byla nejvýznamnější anketa „O nejhezčí knihu roku“ a anketa „Moje kniha“. Ve spolupráci s p. Reslerem jsme připravili Pohádkový kolotoč a jiné hrátky s knížkami - pásmo písniček pro děti 1.-3. ročníků základní školy doplněné slavnostním pasováním prvňáčků na čtenáře knihovny. Jako již tradičně jsme spolupracovali s panem Janákem, který pro nás opět připravil cyklus cestopisných přednášek, doplněný promítáním diapozitivů. Tyto akce byly hodnoceny velmi kladně a to z důvodu pěkného prostředí sálku knihovny v přízemí. Škoda, že sálek ještě není vybaven, na každou akci je potřeba přenášet velké množství židlí a techniky. Jako pilotní projekt jsme vyzkoušeli některé přednášky pana Janáka přesunout i do penzionu, kde se také setkali s velmi kladným ohlasem. V měsíci březnu proběhla v galerii „Na schodech“ výstava ilustrací ilustrátorů Evy Mastníkové a Jiřího Fixla. Za velmi pěknou akci považují také pořad **Jak rozstáhnout babičky** - literární pořad s uvedením nové knihy povídek spisovatelky a kmotřičky knihovny Marie Kubátové, který proběhl v penzionu v Žižkově ulici. Po celý rok 2004 jsme pokračovali v pořádání výtvarných dnů, se kterými nám velice pomáhala paní Kůdelová.



Velmi zdařilá akce pro nevidomé a slabozraké proběhla v červnu, kterou jsme nazvali

Městská knihovna Antonína Marka v Turnově pořádá akci



*Pojďte s námi na výlet! Sraz účastníků v Městské knihovně ve 14 hod.
Cílem je Dlaskův statek a pobočka knihovny v Dolánkách*

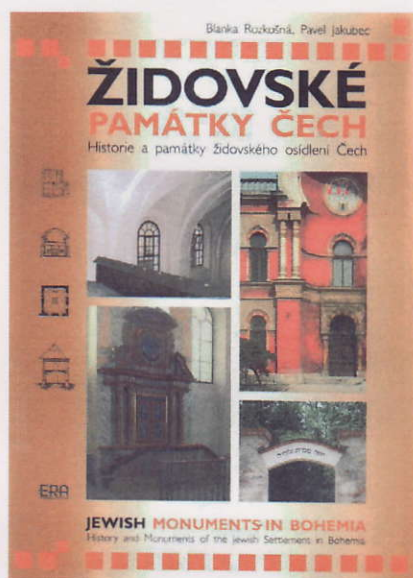


V případě nepříznivého počasí se akce odkládá

Jednalo se o výlet na Dlaskův statek, kde se nevidomí a slabozrací z regionu, ale i z Jablonecka mohli seznámit s exponáty pomocí hmatu. Musím kladně ohodnotit i vstřícný přístup p. Křeliny - průvodce na Dlaskově statku. Akce byla zakončena na pobočce v Dolánkách, kde se zúčastnění dozvěděli něco ze zápisů Josefa Dlaska a osudu zdejší knihovny.

Další upoutávkou konanou v knihovně A. Marka již navazující na své tradice byla Provázkiáda aneb podej ruku své knihovně. Tato oblíbená akce se konala letos již počtvrté. Přesto připomínáme, co je jejím smyslem. Čtenáři, návštěvníci a ostatní uživatelé knihovny mohou svůj vztah ke knihovně vyjádřit navázáním příslušného provázku přímo v knihovně. Zároveň mohou zanechat svůj vzkaz, co se jim líbí či nelíbí na práci jejich knihovny nebo odpovědět na otázku *knihovna je když ...*, co mi schází v naší knihovně, důvody proč mít rád svou knihovnu atd. podle nápadů a také s určitou mírou kritičnosti. I z těchto „vzkazů“ od čtenářů a návštěvníků jsme zjišťovali, co bychom mohli zlepšit v oblasti služeb, ale i nabízených kulturních a společenských akcí.

V měsíci říjnu, který byl věnován především židovské tematice jsme pořádali hned několik akcí pro žáky základních a středních škol. V spolupráci s městem byla uskutečněna výstava z materiálů Židovského muzea „Židovské tradice a zvyky“ spojená s celým cyklem přednášek na toto téma. Pokřtili jsme také novou knihu pana Bc. Jakubce „Židovské památky v Čechách“.



Tuto knihu i s věnováním od autora si můžete vypůjčit v naší knihovně

Téměř tradicí se už stávají křty knížek s autory poezie, knih pro děti a mládež. Paní spisovatelka Ilona Březinová doplnila návštěvu naší knihovny autogramiádou svých knih. Poslední dva měsíce roku se nesly v duchu oslav 30. výročí založení kroužku Turnovský granátek. V galerii „Na schodech“, ale i v sálku

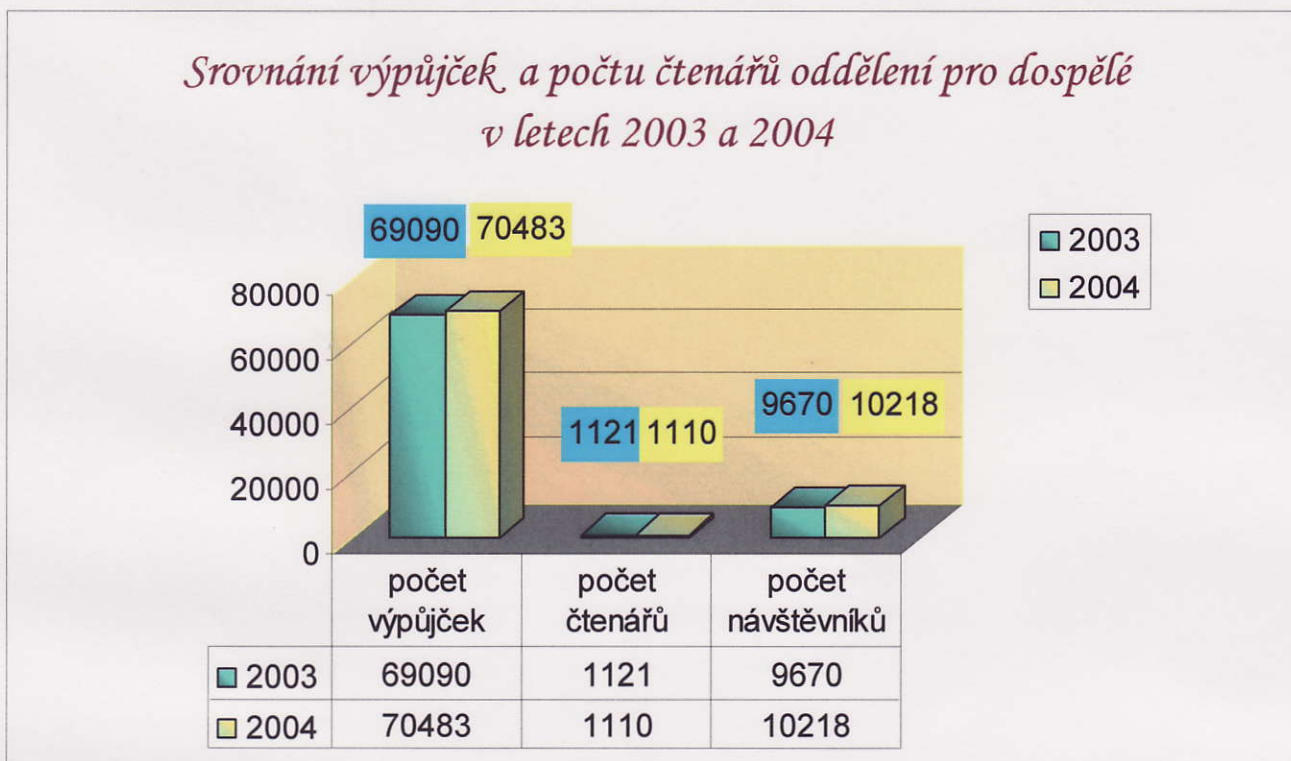
knihovny, byla uspořádána výstava na toto téma. Ta dokreslovala průřez 30-letou činností od založení kroužku až po současnost.

VII. Statistika

V roce 2004 došlo k nepatrnému poklesu čtenářů v oddělení pro dospělé čtenáře, ale stávající čtenáři si vypůjčili o 1 393 knih, periodik a dokumentů více. To svědčí o zlepšení stavu knihovního fondu zejména v oblasti naučné literatury. Lidé z Turnova a okolí začínají knihovnu také využívat nejen na půjčování knih, ale i k přístupu k informacím, k setkávání na kulturních akcích a výstavách, o čemž svědčí zvýšený počet návštěvníků v roce 2004. V dospělém oddělení činil nárůst registrovaných návštěvníků oproti minulému roku 548 lidí. V tomto výčtu

však nejsou započtení návštěvníci používající veřejný internet, návštěvníci kulturních a vzdělávacích akcí.

K porovnání jednotlivých údajů je zde umístěn následující graf.

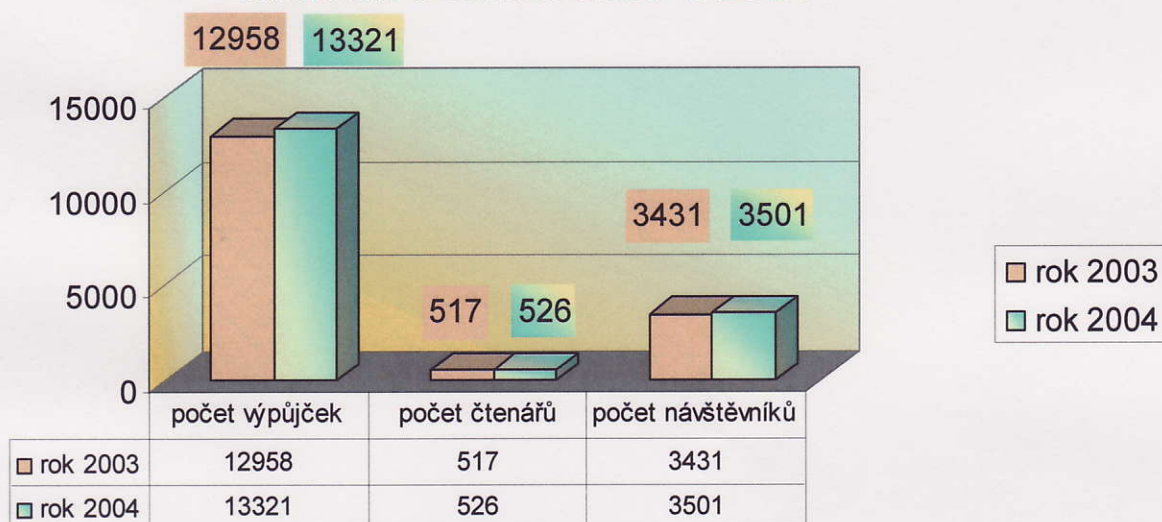


Kulturně výchovná práce s dětským čtenářem byla v letošním roce na velmi dobré úrovni, která zajistila mírný nárůst čtenářů do 15 let. Registrovali jsme o 9 čtenářů víc, což je při stále klesajícím počtu dětí v našem regionu docela úspěch.

V dětském oddělení došlo také k nárůstu výpůjček i počtu návštěvníků. Problémem zůstává internet v dětském oddělení, který používají jenom malí čtenáři, kteří s ním již přišli do kontaktu. Děti předškolního věku počítače nevyužívají z důvodu nedostatečného vyškolení personálu knihovny, který by se jim mohl věnovat. Tímto problémem se budeme důkladněji zabývat v roce 2005. Právě v dětském oddělení je potřeba zkvalitnit služby poskytované pro nejmenší čtenáře neboť právě oni jsou nedílnou součástí budoucnosti knihovny a knihovnictví v Turnově vůbec.

Pro srovnání je zde opět graf.

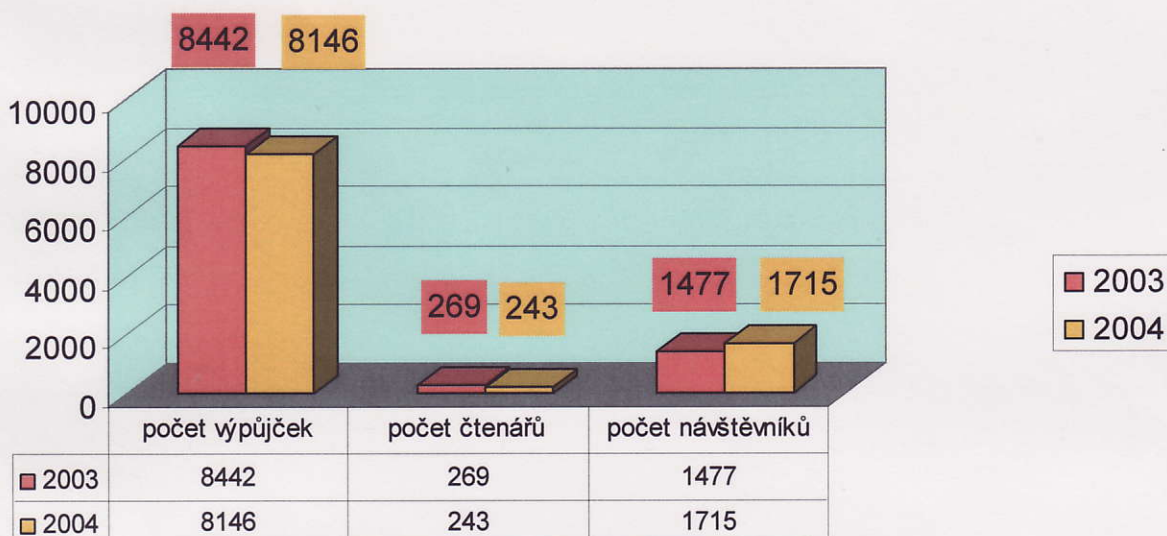
Porovnání výpůjček a počtu čtenářů v dětském oddělení v letech 2003 a 2004



Pobočka Turnov II jako třetí nejvýznamnější součást naší knihovny je stále největším problémem, který se snažíme řešit již řadu let. Zde dochází k trvalému poklesu čtenářů a to z důvodu nedostatečného knihovního fondu na této pobočce. To je zapříčiněno malými prostorovými kapacitami jak pro knihy, tak i při přístupu k internetu. Čtenáři a návštěvníci požadují při práci na internetu, při čtení elektronické pošty alespoň minimální soukromí, což ve stávajících stísněných prostorách nelze zajistit. Z tohoto důvodu se již stalo pravidlem, že na pobočce Turnov II si na jednu čtenářskou registraci půjčují knihy jak děti, tak i dospělí. Tomuto jevu nemohou knihovnice nijak zabránit.

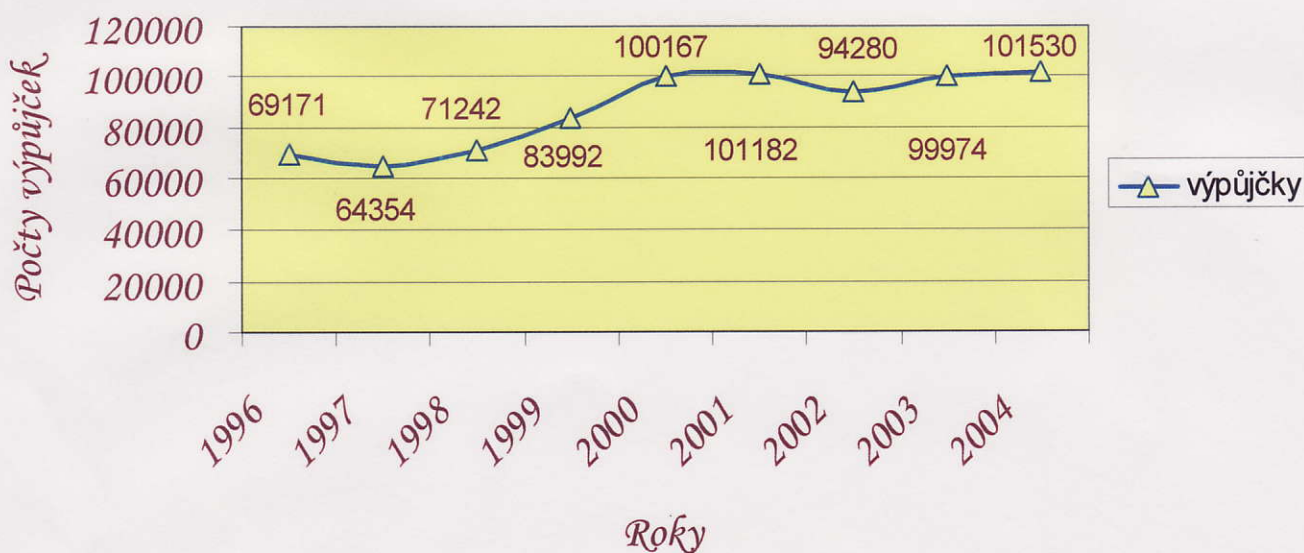
Koncepce rozvoje pobočky Turnov II byla zpracována s tím, že je nutné pobočku přestěhovat do větších prostor. Jak je vidět z následujícího grafu je řešení situace na této pobočce úkolem s nejvyšší prioritou a to co v nejkratším časovém období.

Porovnání dat z pobočky Turnov II v letech 2003 a 2004



Jako poslední předkládám graf nárůstu výpůjček v naší knihovně od roku 1996 do současnosti.

Počty výpůjček v letech 1996 - 2004



VIII. Personální obsazení knihovny

V měsíci červnu 2004 došlo v naší organizaci k určitým personálním změnám. Odešla pracovnice z oddělení pro dospělé čtenáře paní Cermanová, a proto bylo nutné operativně řešit tento problém. Na žádost paní Laurynové, která dosud zastávala funkci účetní a knihovnice byla z funkce účetní uvolněna a dále pracuje jenom v oddělení pro dospělé místo p. Cermanové. Bylo vypsáno výběrové řízení na pozici hlavní účetní a po vyhodnocení byla přijata paní Kateřina Nováková.

Rovněž na pobočkách došlo k určitým změnám. Zemřela naše dlouholetá spolupracovnice a knihovnice paní Zdeňka Voňková, která měla na starosti pobočku v Dolánkách. Znali jsme ji řadu let, ať už z dob, kdy ještě pomáhala při zpracování knihovního fondu v oddělení pro dospělé nebo právě z naší pobočky v Dolánkách. Její pomocná ruka bude na pobočce v Dolánkách, ale i v celé knihovně moc chybět.



Po doporučení byla na její místo přijata paní Zdeňka Mejdrová, která je po zhodnocení roku 2004 její opravdu spolehlivou nástupkyní. Stále v naší organizaci postrádáme údržbáře a správce sítě, toto jsme nuceni řešit komplikovaným způsobem a to s pomocí rodinných příslušníků anebo zadáváním zakázek různým firmám.

Na pobočce Turnov II došlo také k personální změně. Knihovnici Irenu Laurynovou, která z časových důvodů již nemohla tuto funkci vykonávat, nahradila Kateřina Nováková.

Personální obsazení na hlavní budově

~~Správce počítačové sítě (0)~~

Ředitelka organizace (Danuše Altová)

~~údržbář (0)~~



účetní

(Kateřina Nováková)



Zástupkyně ředitelky
Knihovnice odd. dospělí
(Havlová Eva)



Metodička
kulturní pracovníce
(Kordová Eva)



Knihovnice dětské odd.
(Hůlková Eva)



Knihovnice odd. dospělí
(Laurynová Irena)



Ochrana knih. fondu - 1/2 prac. úvazku
(Vodhánělová Alena)



Úklid - 1/2 prac. úvazku
(Vodhánělová Alena)



Personální obsazení poboček

Pobočka Turnov II



Knihovnice Laurynová Irena, od 1. 10. 2004 Nováková Kateřina

Pobočka Mašov



Knihovnice Božena Havlová

Pobočka Dolánky



Knihovnice Mejdrová Zdeňka

Pobočka Malý Rohozec



Knihovnice Korolevyčová Jana

Pobočka Výšinka



Knihovnice Vodhánělová Alena

Všechny pobočky jsou řízeny centrálně a to vedením knihovny, právě tak i metodicky.

IX. Pořízení nové techniky a vybavení technikou v naší organizaci

Prvním zakoupeným technickým vybavením v roce 2004 byla tiskárna Epson LX 300, pro tisk z programu LANius na pobočce Turnov II. Dále byl zakoupen nový počítač na zpracování knihovního fondu a to z důvodu nedostatečného výkonu starého počítače, který sloužil od roku 1996. V rámci úsporných opatření byl tento počítač nakoupen formou jednotlivých dílů a sestaven a naprogramován čtenářem knihovny, který se bezplatně stará o údržbu naší počítačové sítě. Na zpracování pozvánek a jejich grafickou úpravu se pořídil starší scanner pro p. Kordovou. V průběhu roku nedošlo k nákupu žádného vybavení. Teprve na konci roku, po podání grantu na Ministerstvo kultury, byly zakoupeny 4 ks počítačů pro přípravu přechodu na automatizovaný knihovnický systém Clavius. Jelikož byly ušetřeny nějaké finanční prostředky, rozhodla ředitelka organizace o nákupu digitálního fotoaparátu, který slouží k dokumentaci kulturních akcí a k zajištění propagace knihovny na internetu. Po dlouhém jednání o telefonní ústředně a jejím opětovném neprosazení, se zakoupily 2 ks telefonů, jeden přenosný na pevnou linku, který má dosah po celé budově a druhý mobil Nokia, který je určen do oddělení pro dospělé. Tím se knihovna stala do jisté míry zařízením, jež má k dispozici techniku, která je většinou v EU v zařízeních tohoto typu standardem a to jak pro personál, tak i pro uživatele veřejně přístupných počítačů. Fotografie pořízené zakoupeným fotoaparátem můžete spatřit jak v této zprávě, tak i na stránkách www.mk-turnov.cz.

X. Projekty

V průběhu roku 2004 byly zpracovány ředitelkou organizace tři grantové projekty, první se týkal internetizace knihoven a byl zaměřen na přístup poboček k internetu, ale i kvalitnějšího, rychlejšího a spolehlivějšího přístupu k internetu na hlavní budově knihovny. Po prostudování www stránek Ministerstva informatiky a po jednání ředitelky organizace s jejich zástupci bylo rozhodnuto rozšířit projekt internetizace knihoven na všechny pobočky naší knihovny. O tom, že lze do tohoto projektu zapojit i pobočky, se ředitelka organizace dozvěděla až

na ministerstvu. Řekla bych, že chybí do značné míry informovanost semilské knihovny, která je knihovnou pověřenou pro výkon regionálních funkcí a měla by ji tedy zajišťovat.

Projekt přechodu automatizovaného knihovního systému LANius na Clavius byl zpracován a odeslán na Ministerstvo kultury, které zajišťuje finanční prostředky na nákup techniky, ale i software vybavení. V tomto projektu je zahrnut i nákup SQL serveru (to je programové vybavení, umožňující přístup ke všem světovým databázím knih, ale i databázím informací z jiných oblastí). Využitím tohoto serveru by se knihovna stala jedním z největších poskytovatelů informací v regionu.

Dalším cílem naší knihovny je zkvalitnit služby pro slabozraké a nevidomé občany. Z tohoto důvodu vypracovala ředitelka organizace žádost o podporu projektu na nákup zvukových kazet, ale i techniky pro tyto občany. V této žádosti je požadavek na nákup přehrávačů CD a kazet, které bychom mohli půjčovat společně se zvukovými dokumenty. K tomuto rozhodnutí dospěla ředitelka organizace po kontrole stavu zvukových dokumentů, které jsou z části poničeny starou technikou, kterou mají zájemci o zvukové dokumenty k dispozici. Obnova knih na kazetách a CD je finančně velmi náročná a použití nové techniky by se knihovně vrátilo již po 1 roce užívání.

V roce 2004 finančně přispěla kulturní komise na projekt výchovy ke čtenářství. Z tohoto příspěvku byly pořádány akce, které podporovaly výchovu ke čtenářství, tvůrčí literární a výtvarné dílny, akce na podporu rodinného čtení a tvůrčího psaní. Celý příspěvek od kulturní komise však nebyl zcela vyčerpán z důvodu dlouhodobé nemoci p. Kordové, která má tento projekt pod svým patronátem.

XI. Finanční podmínky pro činnost

Požadavek na rozpočet v naší organizaci na rok 2004 byl 2 866 450,- Kč + částka na plánované investice - ochrana knihovního fondu před krádežemi nebyla finančně zřizovatelem akceptována.

Zřizovatelem nám byla pro tento rok poskytnuta částka 2 790 000,- Kč, což je při stále se zvyšujících nákladech na mzdy, sociální a zdravotní pojištění reálně méně finančních prostředků na provoz knihovny. Z této částky je nutno odečíst 100 000,- Kč určených na nájemné.

V průběhu roku byl několikrát tento rozpočet zřizovatelem upravován, byly stanoveny limity a ukazatele na jednotlivé nákladové i výnosové položky, upravoval se i limit pracovních úvazků a s tím spojený limit hrubých mezd.

Samostatnou kapitolou v oblasti rozpočtu a hospodaření bylo převedení ekonomické agendy Městského informačního střediska na Městskou knihovnu A. Marka – sklad zboží, jeho nákup a prodej. Tato skutečnost ovlivnila výši celkového výsledku hospodaření v knihovně.

Při nákupu knih jsme využívali slev od 10 – 30 % a ušetřili jsme 28 600,- Kč. Rovněž při drobných opravách na budově, na počítačové technice a správě programů jsme ušetřili částku cca 20 000,- Kč, za práci kterou vykonávali rodinní příslušníci nebo čtenáři a to bez nároku na odměnu.

Náklady na hlavní činnost k 31.12.2004 dosáhly 2 863 774,18 Kč

Z toho kryto příspěvkem od zřizovatele..... 2 790 000,00 Kč

Příspěvek kulturní komise..... 38 124,00 Kč

Ostatní příspěvky 22 275,00 Kč

Celkem..... 2 850 399,00 Kč

Náklady na hospodářskou činnost.....	201 496,80 Kč
Výnosy z hlavní činnosti.....	3 030 970,13 Kč
(včetně příspěvku od zřizovatele)	
Výnosy z hospodářské činnosti	303 953,00 Kč

Hospodářský výsledek v roce 2004 byl ziskový a to jak z hlavní, tak i z hospodářské činnosti. Důvodem kladného hospodářského výsledku v hlavní činnosti byly dlouhodobé pracovní neschopnosti tří pracovníků a po odchodu pracovnice z dospělého oddělení téměř 2 měsíční neobsazenost účetní. Proto nemohl být limit hrubých mezd v plné výši vyčerpán a došlo k úspoře ve výši 146 511,-Kč.

Rovněž z hospodářské činnosti vyplynul kladný hospodářský výsledek 102 456,20 Kč. Ten však byl ovlivněn převodem skládky zboží Městského informačního střediska na knihovnu. Protože toto zboží bylo prodáváno se ziskem a vedeno v účetnictví knihovny a do konce roku 2004 nemohl být uskutečněn zpětný bezplatný převod zásob zboží zpět na Město Turnov, došlo tím k ovlivnění a ke zkrácení hospodářského výsledku organizace. Na účtu 132 – zboží na skladě zůstalo v aktivech 494 967,60 Kč. Právě tak v pasivech na účtu 902 - fond oběžných aktiv částka 473 167,40 Kč. Na fondu oběžných aktiv musí zůstat částka po bezúplatném převodu zásob zboží zpět na Město 48 000,- Kč. Rozdíl 69 800,20 Kč bude čerpán z rezervního fondu organizace tak, aby fond oběžných aktiv byl opět shodný se stavem k 1. 1. 2004, to je 48 000,- Kč. Tato účetní operace snižuje hospodářský výsledek roku 2004 o 69 800,20 Kč na částku 199 851,80 Kč.

Kladný hospodářský výsledek jak z hlavní, tak z hospodářské činnosti ve výši + 269 652,- Kč navrhuji celý vypořádat do rezervního fondu organizace. Na rok 2005 jsou v plánu některé významné akce spojené s výročí knihovny – 185 let od založení včetně vybavení kulturního sálku, které nebylo v roce 2004 uskutečněno. Odbor správy majetku teprve na konci kalendářního roku 2004 ústně předal stanoviska projektanta, hasičů a hygienika k možnosti provozování sálku.

Veškeré projekty, které byly podány na konci roku 2004, pokud budou schváleny, musí být hrazeny minimálně 50% podílem z prostředků organizace. Proto doporučuji ponechat takto upravený rezervní fond v organizaci.

XII. Poděkování

Závěrem bych chtěla poděkovat především MÚ Turnov, jmenovitě místostarostce PhDr. Haně Maierové a panu Renému Brožovi, vedoucímu odboru školství a kultury za snahu řešit i některá ožehavá témata - jmenovitě : přenesení výkonu regionálních funkcí na turnovskou knihovnu, snaha o řešení pobočky v Turnově II – zvětšení prostorové kapacity, vedoucí finančního odboru paní Bc. Staňkové a paní Pancové za jejich vstřícný postoj vůči turnovské knihovně, kulturní komisi Města Turnova za finanční podporu na kulturně výchovnou činnost.

Rovněž chci poděkovat zástupcům SONS – panu Bartošovi a paní Boudové za jejich vzornou spolupráci. Za velmi dobré přátelské vztahy chci vyslovit dík i panu Resslerovi a akad. malířce paní Mastníkové, rovněž i paní Kůdelové. Za krásné večery v rodném domě zakladatele knihovny panu Mgr. Halamovi, samozřejmě také vedení ZUŠ, které zapůjčilo bezplatně prostory k pořádání výstav a kulturních akcí a rovněž i milým kolegyním z Muzea Českého ráje, se kterými velice úzce spolupracujeme.

Konečný dík patří i všem pracovnícím z knihovny, ale i jejich rodinným příslušníkům za bezplatnou pomoc knihovně, všem příznivcům dobré knihy, účastníkům našich počítačových kurzů, uživatelům internetu v knihovně a všem těm, kteří mají k turnovské knihovně blízko.

.....
Danuše Altová, ředitelka MěK A. Marka

Roční výkaz o knihovně za rok 2004

Výkaz je součástí Programu statistických zjišťování na rok 2004. Podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů, je zpravodajská jednotka povinná poskytnout všechny požadované údaje. Ochrana individuálních dat je zaručena. Děkujeme za spolupráci.

Název zpravodajské jednotky	Městská knihovna Antonína Marka Turnov
Adresa	Jeronymova 517, 511 01 Turnov
Kraj	Liberecký
www	mk-turnov.cz
Zřizovatel / zakladatel (vyplní se slovně)	Městský úřad Turnov
IČO	

Právní forma zpravodajské jednotky (zakroužkuje se odpovídající právní forma)	Organizační složka státu dle zák. č. 218/2000 Sb.	11
	Organizační složka kraje dle zák. č. 250/2000 Sb.	12
	Organizační složka obce dle zák. č. 250/2000 Sb.	13
	Státní příspěvková organizace dle zák. č. 218/2000 Sb.	21
	Příspěvková organizace kraje dle zák. č. 250/2000 Sb.	22
	Příspěvková organizace obce dle zák. č. 250/2000 Sb.	23
	Státní podnik dle zák. č. 77/1997 Sb.	30
	Občanské sdružení dle zák. č. 83/1990 Sb.	40
	Obecně prospěšná společnost dle zák. č. 248/1995 Sb.	50
	Nadace nebo nadační fond dle zák. č. 227/1997 Sb.	60
	Veřejná obchodní společnost dle zák. č. 513/1991 Sb.	71
	Komanditní společnost dle zák. č. 513/1991 Sb.	72
	Společnost s r. o. dle zák. č. 513/1991 Sb.	73
	Akciová společnost dle zák. č. 513/1991 Sb.	74
Družstvo dle zák. č. 513/1991 Sb.	75	
Živnostenské oprávnění – fyzická osoba	80	
Jiná (uvést jmenovitě)	90	

I. KNIHOVNÍ FOND

	Č.ř.	Celkem				
		1	2			
a						
Stav knihovního fondu celkem k 31. 12. min. roku	0101		78.929			
Knihovní jednotky celkem k 31. 12. sledov. roku	0102		77.119			
naučná literatura	0103		27.938			
krásná literatura	0104		47.813			
ostatní dokumenty	0105		1.368			
v tom	v tom	rukopisy	0106			
		mikrografické dokumenty	0107			
		kartografické dokumenty	0108			
		tištěné hudebniny	0109			
		audiovizuální dokumenty	v tom	zvukové	0110	797
				zvukově obrazové	0111	
				obrazové	0112	
		grafické dokumenty	0113			
		elektronické dokumenty	0114			
		jiné	0115		571	
Počet exemplářů docházejících periodik	0116		82			
Počet knihovních jednotek ve volném výběru	0117		45.100			
Přírůstky knihovních jednotek ve svazcích	0118		2.023			
Úbytky knihovních jednotek ve svazcích	0119		3.833			
Převod knihovního fondu z jiné knihovny při organizační změně ¹	0120					
Převod knihovního fondu do jiné knihovny při organizační změně ²	0121					
Kontrolní součet	0129		285.573			

II. ČTENÁŘI

	Č.ř.	Celkem	
		1	2
a			
Registrovaní čtenáři k 31. 12.	0201		1.990
z toho čtenáři do 15 let	0202		620
Návštěvníci v knihovně celkem	0203		16.881
Kontrolní součet	0229		19.491

III. VÝPŮJČKY

	Č.ř.	Celkem	
		1	2
a			
Výpůjčky celkem	0301		101.530
naučná literatura dospělým čtenářům	0302		28.624
krásná literatura dospělým čtenářům	0303		56.636
naučná literatura dětem	0304		4.265
krásná literatura dětem	0305		10.693
ostatní dokumenty	0306		1.312

III. VÝPŮJČKY (dokončení)

	Č.ř.	Celkem		
		1	2	
rukopisy	0307			
mikrografické dokumenty	0308			
kartografické dokumenty	0309			
tištěné hudebniny	0310			
audiovizuální dokumenty	v tom	zvukové	0311	1.312
		zvukově obrazové	0312	
		obrazové	0313	
grafické dokumenty	0314			
elektronické dokumenty	0315			
jiné	0316			
Výpůjčky periodik z ř. 0301	0317		15.208	
Kontrolní součet (ř. 0301 – 0317)	0329		219.580	

IV. DALŠÍ ÚDAJE

	Č.ř.	Celkem		
		1	2	
a				
Meziknihovní výpůjční služba v rámci státu	obrázové požadavky z jiných knihoven	počet požadavků	0401	138
		počet kladně vyřízených požadavků	0402	137
		počet požadavků vyřízených výpůjčkou originálu (či mikrofilmů atd.) ^{*)}	0403	137
		počet požadavků vyřízených kopií	0404	
	zaslané požadavky jiným knihovnám	počet požadavků	0405	63
		počet kladně vyřízených požadavků	0406	54
		počet požadavků vyřízených výpůjčkou originálu (či mikrofilmů atd.) ^{*)}	0407	54
		počet požadavků vyřízených kopií	0408	
Meziknihovní výpůjční služba v rámci zemí	požadavky z jiných zemí	počet požadavků	0409	
		počet kladně vyřízených požadavků	0410	
	v tom	počet požadavků vyřízených výpůjčkou originálu (či mikrofilmem atd.) ^{*)}	0411	
		počet požadavků vyřízených kopií	0412	
Mezinárodní meziknihovní výpůjční služba	požadavky do jiných zemí	počet požadavků	0413	
		počet kladně vyřízených požadavků	0414	
	v tom	počet požadavků vyřízených výpůjčkou originálu (či mikrofilmů atd.) ^{*)}	0415	
		počet požadavků vyřízených kopií	0416	
Výměnné fondy	půjčené jiným knihovnám	počet souborů	0417	
		počet svazků	0418	
	půjčené od jiných knihoven	počet souborů	0419	
		počet svazků	0420	

¹ nezapočítává se do přírůstků ř. 0118

² nezapočítává se do úbytků ř. 0119

^{*)} V MMVS jsou zasílány mikrofilmy či mikrofiše místo originálu a tato se pak vrací dodávající knihovně, takto vyřízený požadavek se zařazuje do výpůjček originálů.

dokončení oddílu IV.	Č.ř.	Celkem
a	1	2
Vzdělávací a výchovné kolektivní akce	0421	547
Semináře, odborné porady a konzultace	0422	18
Vydané publikace	0423	
Počet studijních míst k 31. 12.	0424	16
Počet počítačů pro uživatele k 31. 12.	0425	6
z toho napojených na Internet	0426	4
Počet poboček k 31. 12.	0427	5
Počet hodin pro veřejnost týdně ³	0428	29
Kontrolní součet (ř. 0401 – 0428)	0429	1 208

³ Vypĺňují všechny knihovny. Uvede se týdenní počet hodin u ZKNP, ostatní knihovny s více útvary pro veřejnost uvedou týdenní počet hodin u nejděle otevřeného útvaru. Nesčítají provozní doby jednotlivých útvarů. Údaj se nesumarizuje.

V. ZAMĚSTNANCI, HOSPODAŘENÍ – NEVYPLŇUJÍ ZKNP

	Č.ř.	Celkem	
a	1	2	
Počet zaměstnanců (přepočtený stav) ⁴	0501	7	
v tom pracovníci odborní	VŠ knihovnického směru	0502	
	VŠ ostatní	0503	
	SŠ knihovnického směru	0504	4
	SŠ ostatní	0505	1
	ostatní	0506	2

⁴ Uvede se celoroční průměr evidenčního počtu zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané.

VI. SÍŤ KNIHOVEN (vypĺňuje se pouze na souhrnném výkazu – kromě řádku 0604) k 31. 12

	Č.ř.	Národní knihovna	Moravská zemská knihovna	Krajské knihovny	Základní knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí ⁵	Vybrané základní knihovny ⁶	Ostatní základní knihovny s profesionálními pracovníky	Základní knihovny s neprofesionálními pracovníky	Knihovny celkem
a	1	2	2a	3	4	5	6	7	8
Počet knihoven celkem	0601								
z řádku 0601	střediskových	0602	x	x					
	s regionální funkcí	0603	x	x					
Počet poboček	0604	x							
z toho pojízdných	0605	x							
Kontrolní součet	0629								

⁵ Základní knihovny pověřené krajskou knihovnou výkonem regionálních funkcí, které vykonávají statistická zjišťování.

⁶ Základní knihovny v obcích nad 100 000 obyvatel (např. Praha, Plzeň, Brno, Ostrava).

K výkazu může zpravodajská jednotka připojit komentář s případnými doplňujícími údaji.

Odesláno dne: 31.1.2005	Razítko: MĚSTSKÁ KNIHOVNA ANTONÍNA MARKA TURNOV JERONÝMOVA 517 511 01 TURNOV	Výkaz sestavil - jméno (hůlkovým písmem): Danuše Altová Eva Havlová Telefon: Fax: e-mail: altova@m2-turnov.cz
Jméno (hůlkovým písmem) a podpis vedoucího zpravodajské jednotky: Danuše Altová	